

Retningslinjer for tildeling av kulturmidlar i Solund kommune

1. Formål

Kulturmidlane i Solund kommune skal bidra til eit mangfaldig kulturliv gjennom støtte til både deltakarretta kulturaktivitetar og kunstfagleg verksemd. Ordninga skal styrke lokalt engasjement, fellesskap, og utvikling av profesjonell kunst og kultur.

2. Føresetnader

Økonomiske rammer for ordninga vert sett i kommunen sitt økonomiplan- og budsjettvedtak.

Kulturmidlane vert tildelte etter vedtak i formannskapet. Midlane vert handsama samla, i èi sak som er førebudd av kommunedirektøren på våren og èi sak på hausten.

Søknadsfristen for midlane er 1. april og 1. september.

Søklar til midlane må være heimehøyrande i Solund kommune.

Ved tildeling av kulturmidlar skal all støtte frå Solund kommune, både direkte og indirekte, sjåast i samanheng

3. Overordna inndeling

Kulturmidlane blir fordelte gjennom to hovudordningar:

A. Kulturmidlar til frivillige lag og foreiningar

Denne ordninga skal fremje deltaking, samskaping og lokalt kulturliv. Den rettar seg mot frivillige organisasjonar og lag.

• Kriterium for støtte:

- Aktiv drift og aktivitetstilbod gjennom heile året knytt til kultur, idrett og friluftsliv
- Hovudmålgruppene bør inkludere barn, unge, eldre og/eller minoritetar.
- Tildelinga for eksisterande lag og foreiningar vert basert på dokumenterte medlemstal, breidde i aktivitet, og eigeninnsats.
- Søknad må sendast inn på rett skjema
- Det vert lagt vekt på om søkjaren mottek anna støtte frå Solund kommune ved utrekning av tilskotssum

- **Følgjande kan søkjast om:**
 - Driftstilskot
 - Starttilskot for nye lag
- **Avgrensingar:**
 - Politiske, kommersielle og aksjonsretta organisasjonar får ikkje støtte
 - Kulturmidlar skal ikkje nyttast til fremjing av religiøse interesser, men kan nyttast til barne- og ungdomsarbeid
 - Søkjar må vere registrert med selskapsforma foreining/lag i Brønnøysundregisteret
- **Naudsynte vedlegg**
 - Gjeldande rekneskap for organisasjonen
 - Årsmelding for organisasjonen
 - Budsjett for organisasjonen
 - For søknader om oppstartstilskot til nye lag gjeld ikkje punkta om rekneskap og årsmelding. Laget må dokumentere at det er registrert i Brønnøysundregisteret og legge ved plan for aktivitet
- **Rapportering**
 - Mottakarar skal rapportere på bruken av midlane gjennom årsmelding og rekneskap innan 15. april påfølgjande år, anten for seg sjølv eller i samband med ny søknad
 - Manglande rapportering vil medføre at tilskot vert kravd tilbakebetalt
 - Manglande rapportering for tidlegare tildelte tilskot vil vere avslagsgrunn for nye søknader

B. Støtte til kunstfagleg verksemd og profesjonell kunst

Denne ordninga rettar seg mot profesjonelle kunstnarar og institusjonar, og skal stimulere til kunstnarleg produksjon og utvikling i Solund. **Ordninga kan også nyttast til større arrangement i Solund i regi av profesjonelle og frivillige.**

- **Kriterium for støtte:**
 - **Kunstnarar må ha bustadadresse i Solund.**
 - Prosjektet må gjennomførast i Solund. Permanente verk skal verte verande i Solund
 - Søkjaren må vere registrert med NACE-kode 90 – Kunstnarisk verksemd og underhaldningsverksemd **eller som foreining/lag** i Brønnøysundregisteret.
 - Søknad må sendast inn på rett skjema
 - Det vert lagt vekt på om søkjaren mottek annan støtte frå Solund kommune ved utrekning av tilskotssum

- **Støtta kan gå til:**
 - Kunstnarstipend
 - Produksjon og formidling av kunst (visuell kunst, scenekunst, musikk, litteratur m.m.)
 - Større arrangement
- **Naudsynte vedlegg**
 - Budsjett og finansieringsplan for tiltaket
 - Skildring av tiltaket og behov
 - For kunstnarstipend må ein levere kunstnarisk CV
- **Rapportering**
 - Mottakarar skal rapportere på bruken av midlane gjennom årsmelding og rekneskap innan 15. april påfølgjande år
 - Manglande rapportering vil medføre at tilskot vert kravd tilbakebetalt
 - Manglande rapportering for tidlegare tildelte tilskot vil vere avslagsgrunn for nye søknader

4. Klage

Det er klagerett på vedtaket etter forvaltningslova § 28. Klagefrist er tre veker frå vedtak er motteke. Klagen må grunngjevast og skal sendast til Solund kommune. Dersom formannskapet ikkje tek klagen til følge vert klagen endeleg avgjort av kommunestyret.